 แบบ งพ 007

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

/ขอบเขตของงาน

โทร. …………………….

**ที่** -

**วันที่** …………............................

**เรื่อง** ขออนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน ราคากลาง และวงเงินงบประมาณในการจัดหา........

**เรียน** คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

ตามคำสั่งคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ……/……. สั่ง ณ วันที่ …………………. แต่งตั้งข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน และราคากลาง รายการ …………………………………… นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน/แบบรูปรายการงานก่อสร้าง/ประมาณราคา และราคากลาง แล้วเสร็จเรียบร้อย โดยมีราคากลางเป็นเงิน ..................................... บาท (....................................) และงบประมาณในการจัดหาเป็นเงิน ............................ บาท (..............................................) ดังรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน ราคากลาง และวงเงินงบประมาณในการจัดหา เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

*\*เลือกใช้ข้อความได้ตามความเหมาะสม\**

(ลงชื่อ)...........................................................ประธานกรรมการ

(..........................................................)

(ลงชื่อ)......................................................กรรมการ (ลงชื่อ)........................................................กรรมการ

(.....................................................) (.....................................................)

(ลงชื่อ)......................................................กรรมการ (ลงชื่อ)........................................................กรรมการ

(.....................................................) (.....................................................) และเลขานุการ

**อนุมัติ/ดำเนินการ**

(....................................................................)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล