

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

รายการ **จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2566**

1. ความเป็นมา

คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยแก่อาคารสถานที่ ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งภายใน ภายนอก และบริเวณโดยรอบอาคารของคณะทุกอาคาร ในปีงบประมาณ 2566 จึงได้กำหนดรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยแก่อาคารและทรัพย์สินของทางราชการ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑล สาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 ประกอบด้วย

1.1 อาคารนาท ตัณขวิรุฬห์ (อาคาร 1)

1.2 อาคารอาจารย์จรัสศักดิ์ พูนผล (อาคาร 2)

1.3 อาคารสารสนเทศผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนากร อ้วนอ่อน (อาคาร 3)

1.4 อาคารสิ่งแวดล้อมพัฒนาผล (อาคาร 4)

1.5 บริเวณโดยรอบอาคาร 1 ถึง อาคาร 4

โดยมีระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2.2 เพื่อการดูแลความสงบเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ และความปลอดภัยทั้งในด้านอาคารสถานที่ บุคคล และทรัพย์สินของทางราชการ

2.3 เพื่อให้งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานรักษาความปลอดภัยของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้

8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ วงเงินไม่น้อยกว่า **560,000 บาท (ห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)** เป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวเท่านั้นและเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา **จำนวน 3 ผลงาน ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี** ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยมหิดล เชื้อถือ

ผลงานประเภทเดียวกัน หมายถึง **ผลงานการให้บริการรักษาความปลอดภัยแก่อาคารสถานที่และทรัพย์สินของหน่วยงาน**

12. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ (ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติที่กำหนดเพิ่มเติม และที่กำหนดในขอบเขตของงาน)

(1) เอกสารแสดงผลงาน ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้น จากกรมสรรพากรแนบมาด้วย)

(2) สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558

(3) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(4) ข้อกำหนดอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น แผนผังบุคลากร แผนการทำงาน เป็นต้น

5. แบบรูปรายการ ขอบเขตของงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ตามเอกสารแนบ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เดือนสิงหาคม 2565

กำหนดลงนามในสัญญา เดือนตุลาคม 2565

7. ระยะเวลาที่กำหนดแล้วเสร็จ

กำหนดแล้วเสร็จภายใน 365 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาหรือวันที่มหาวิทยาลัยมีหนังสือแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

8. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ 1,120,500 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี 2566

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน แบ่งเป็น 12 งวด ดังนี้

งวดที่ 1. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.33 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนตุลาคม 2565 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ 2. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.33 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ 3. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.33 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนธันวาคม 2565 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ 4. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.33 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนมกราคม 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .5. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .6. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนมีนาคม 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .7. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนเมษายน 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .8. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนพฤษภาคม 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .9. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนมิถุนายน 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .10. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดที่ .11. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.33. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้บริกาการรักษาความปลอดภัย ประจำเดือนสิงหาคม 2566 แล้วเสร็จครบถ้วนเป็นไปตามสัญญา

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ .8.37. ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ ครบถ้วนเรียบร้อยตามสัญญา

10. อัตราค่าปรับ

10.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยมหิดล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10.00 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 10.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า .1. ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องริบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน .3. วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

(/) ใช้เกณฑ์ราคา ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(1) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 มหาวิทยาลัย จะจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น

ผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาจ้าง มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจากเอกสารสำเนาไปขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

(2) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 มหาวิทยาลัย จะจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

13. การใช้พัสดุที่ส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ

(1) กำหนดให้ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น ภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

(2) กำหนดให้ผู้รับจ้าง ต้องใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

14. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ส่วนงาน กายภาพและบริการพื้นฐาน หน่วยงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ชื่อ - นามสกุล นายรัช ภัคดียิ่ง เบอร์โทร 02-441 xxxx ต่อ 11xx

อีเมล rak.pxx@mahidol.ac.th

เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th, www.eprocurement.mahidol.ac.th/

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายสร้างสรรค์ สันต์สร้างภาพ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายประกอบ กิจการงาน)

(นายรัช ภัคดียิ่ง)