

ข้อบังคับ

สมาคมศิษย์เก่าคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564

หมวด 1

ชื่อ เครื่องหมาย สถานที่ตั้ง

- ข้อ 1 สมาคมนี้นี้มีชื่อว่า “สมาคมศิษย์เก่าคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล” ใช้ชื่อย่อ สศ.สท. มีชื่อภาษาอังกฤษว่า “FACULTY OF ENVIRONMENT AND RESOURCE STUDIES OF MAHIDOL UNIVERSITY ALUMNI ASSOCIATION” อักษรย่อว่า “FERS ALUMNI”
- ข้อ 2 เครื่องหมายของสมาคมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัยมหิดล มีอักษรภาษาไทยว่า “สมาคมศิษย์เก่า คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล” และภาษาอังกฤษว่า “FACULTY OF ENVIRONMENT AND RESOURCE STUDIES OF MAHIDOL UNIVERSITY ALUMNI ASSOCIATION” ได้รูปตรามหาวิทยาลัยมหิดล



- ข้อ 3 สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 หมู่ที่ 5 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

หมวด 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 4 สมาคมมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
- 4.1 ส่งเสริมความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีต่อกันในระหว่างสมาชิกศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และบุคลากรของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
 - 4.2 ส่งเสริมการศึกษา วิจัย เผยแพร่วิทยาการและเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ สนับสนุนกิจการของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
 - 4.3 ส่งเสริมเกียรติของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และสมาชิกที่ดีเด่น

- 4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนหรือร่วมมือกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์

หมวด 3

ประเภทสมาชิก คุณสมบัติ การสมัครเข้าเป็นสมาชิกและค่าบำรุง

- ข้อ 5 สมาชิกของสมาคมมี 3 ประเภท คือ

- 5.1 สมาชิกกิตติมศักดิ์
- 5.2 สมาชิกสามัญ
- 5.3 ยวสมาชิก

- ข้อ 6 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่

บุคคลที่อุปการะช่วยเหลือทำประโยชน์แก่สมาคม หรือผู้มีเกียรติที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เชิญเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์

- ข้อ 7 สมาชิกสามัญ ได้แก่

- 7.1 ผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 7.2 บุคลากร (คณาจารย์และเจ้าหน้าที่) คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
- 7.3 อาจารย์พิเศษที่เคยสอนในคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
- 7.4 ผู้ที่เคยศึกษาในคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหาร

- ข้อ 8 ยวสมาชิก ได้แก่

นักศึกษาปัจจุบันของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- ข้อ 9 การสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม

- 9.1 ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคม ต่อ เลขาธิการ โดยมีสมาชิกหรือผู้เริ่มการจัดตั้งสมาคมสองคนเป็นผู้รับรอง
- 9.2 ให้เลขาธิการนำรายชื่อผู้สมัคร เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาในการรับเข้าเป็นสมาชิก
- 9.3 เมื่อคณะกรรมการบริหารได้ลงมติรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ให้เลขาธิการแจ้งให้ผู้สมัครทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้สมัครไม่มีสิทธิเป็นสมาชิกจนกว่าจะได้ชำระค่าบำรุงครบถ้วนตามระเบียบว่าด้วยค่าบำรุง
- 9.4 ผู้ที่ได้เป็นสมาชิกโดยสมบูรณ์แล้วให้นายทะเบียนลงชื่อไว้ในทะเบียนสมาชิกของสมาคม

- ข้อ 10 การชำระค่าบำรุง

- 10.1 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องชำระค่าสมัครและค่าบำรุง
- 10.2 สมาชิกสามัญ ชำระค่าบำรุงสมาคมตลอดชีพ 500 บาท (ค่าสมัคร 100 บาท ค่าบำรุง 400 บาท)

เพิ่มเติมข้อ 10.3 ยวสมาชิก หากต้องการเป็นสมาชิกสามัญตลอดชีพ จะต้องชำระค่าบำรุงในราคา 250 บาท แต่ไม่มีความประสงค์จะชำระค่าสมาชิกในระหว่างที่กำลังศึกษา ก็ให้ชำระค่าสมัคร 100 บาท ครั้งเดียวเมื่อแรกเข้า เป็นนักศึกษาจนจบหลักสูตร และเมื่อจบการศึกษาแล้ว ชำระค่าบำรุง 400 บาท จะเป็นสมาชิกสามัญตลอดชีพ ถ้า ยวสมาชิกคนใดสำเร็จการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุง 400 บาท จะถือว่าหมดสมาชิกสภาพไป

หมวด 4

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 11 สมาชิกมีสิทธิ

- 11.1 ประดับเข็มเครื่องหมายของสมาคม และบัตรสมาชิก
- 11.2 เข้าร่วมการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ประชุมวิสามัญ และการประชุมวิชาการ
- 11.3 สมาชิกสามัญ มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง และเป็นกรรมการบริหารของสมาคม
- 11.4 ได้รับบริการ หรือผลประโยชน์ที่สมาคมจัดให้สมาชิก
- 11.5 มีสิทธิร้องขอต่อคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบเอกสารและบัญชีทรัพย์สินของสมาคม (ม.89) ทั้งนี้ โดยมีสมาชิกสามัญรับรองอย่างน้อย 2 ราย
- 11.6 สมาชิกสามัญมีสิทธิเข้าชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่า 21 คน ทำหนังสือแจ้งต่อคณะกรรมการให้ จัดประชุมวิสามัญได้

ข้อ 12 สมาชิกมีหน้าที่

- 12.1 ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสมาคมซึ่งคณะกรรมการบริหารกำหนดขึ้น
- 12.2 สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของสมาคม เพื่อให้การดำเนินงานของสมาคมบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

หมวด 5

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 13 สมาชิกภาพของสมาชิกขาดลงเมื่อ

- 13.1 ตาย
- 13.2 ลาออกโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
- 13.3 คณะกรรมการบริหารมีมติให้พ้นสมาชิกภาพด้วยเหตุที่ผู้นั้นประพฤติตนเป็นปรปักษ์หรือนำความ เสื่อมเสียมาสู่สมาคม

หมวด 6

คณะกรรมการบริหาร

- ข้อ 14 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหาร” มีหน้าที่บริหารงานกิจการของสมาคม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย นายกสมาคม อุปนายกสมาคม เลขาธิการ เภรัญญิก ปฎิคม นายทะเบียน สาราณียกร ประชาสัมพันธ์ และกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ รวมกันแล้วมีจำนวนอย่างน้อย 11 คน แต่ไม่เกิน 19 คน โดยดำรงตำแหน่งวาระละ 2 ปี
- ข้อ 15 ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งนายกสมาคมต้องเป็นสมาชิกสามัญ และได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สามัญ สำหรับตำแหน่งอื่นให้นายกสมาคมเป็นผู้แต่งตั้งจากสมาชิกของสมาคม

หมวด 7

อำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหาร

- ข้อ 16 นายกสมาคม ทำหน้าที่บริหารกิจการของสมาคม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ข้อบังคับ และระเบียบของสมาคม เป็นประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับ
- ข้อ 17 อุปนายก ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการสมาคมปฏิบัติตามหน้าที่ที่นายกสมาคม ได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคม เมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ แต่การทำหน้าที่แทนนายกสมาคม ให้อุปนายกตามลำดับตำแหน่งเป็นผู้กระทำการแทน
- ข้อ 18 เลขาธิการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคมทั้งหมด เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของสมาคมในการปฏิบัติกิจการของสมาคม และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่าง ๆ ของสมาคม
- ข้อ 19 เภรัญญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชี รายรับและรายจ่าย บัญชีชิงบุคคลของสมาคมและเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของสมาคมไว้เพื่อตรวจสอบ
- ข้อ 20 ปฎิคม มีหน้าที่ในการให้การต้อนรับแขกของสมาคม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของสมาคม และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่าง ๆ ของสมาคม
- ข้อ 21 นายทะเบียน มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของสมาคม ประสานงานกับเภรัญญิก ในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงสมาคมจากสมาชิก
- ข้อ 22 สาราณียกร มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำสื่อต่าง ๆ ของสมาคม เว็บไซต์ แผ่นพับของสมาคม เป็นต้น และดำเนินการจัดทำวารสารของสมาคม
- ข้อ 23 ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่กิจการและชื่อเสียงเกียรติคุณของสมาคมให้สมาชิก และบุคคล โดยทั่วไปเป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- ข้อ 24 กรรมการอื่น ๆ มีหน้าที่คอยช่วยเหลือกิจการฝ่ายต่าง ๆ ของสมาคมและมีหน้าที่ตามแต่นายกสมาคมจะมอบหมายให้ คณะกรรมการชุดแรก ให้ผู้เริ่มการจัดตั้งสมาคมเป็นผู้เลือกตั้งประกอบด้วย นายกสมาคม และกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับสมาคม

หมวด 8

การพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหาร

- ข้อ 25 กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งโดย
- 25.1 ออกตามวาระ
 - 25.2 ตาย
 - 25.3 ลาออก
 - 25.4 ขาดจากสมาชิกภาพ
 - 25.5 ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออก
 - 25.6 ต้องรับอาญาจำคุกโดยคำพิพากษาโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือ ความผิดอันได้กระทำขึ้นโดยประมาท
 - 25.7 ในกรณีก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่สมาคม ที่ประชุมใหญ่ลงมติไม่ไว้วางใจและถอนกรรมการบริหารทั้งหมดหรือบางคนได้ ด้วยคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกสามัญที่มาประชุม
 - 25.8 ขาดประชุมคณะกรรมการบริหารติดต่อกันอย่างน้อย 3 ครั้ง โดยไม่แจ้งให้ทราบ

หมวด 9

การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร

- ข้อ 26 การบริหารสมาคมกระทำได้ต่อเมื่อจัดตั้งกรรมการบริหารตามข้อ 15 หมวด 6 แล้ว โดยมีนายกสมาคม ซึ่งได้รับเลือกตั้งจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่เป็นประธาน
- ข้อ 27 คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ คือ
- 27.1 บริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
 - 27.2 วางระเบียบขึ้นใช้โดยไม่ขัดแย้งต่อวัตถุประสงค์และข้อบังคับ
 - 27.3 แต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา อนุกรรมการ หรือพิจารณาเชิญผู้มีเกียรติคุณเข้าเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์ ทั้งนี้จะเป็นการประจำหรือชั่วคราวก็ได้
 - 27.4 แต่งตั้ง บรรจุ ปลด พนักงานของสมาคม
 - 27.5 พิจารณาและลงมติการรับและถอดถอนสมาชิก
 - 27.6 พิจารณาการให้สิ่งของสำหรับเป็นที่ระลึกในนามของสมาคมแก่ผู้ช่วยเหลือกิจการต่าง ๆ ของสมาคม
 - 27.7 พิจารณาการรับและการให้ความช่วยเหลือแก่บุคคล ส่วนราชการองค์การ รัฐวิสาหกิจโดยไม่เป็นภาระผูกพันในทางหนี้สินแก่สมาคม เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
 - 27.8 พิจารณาการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ ดังต่อไปนี้

(1) กิจกรรมแลกเปลี่ยน เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรศาสตร์ อันเป็นการสนับสนุนองค์ความรู้ดังกล่าวให้กับบุคลากร หน่วยงาน สถานประกอบการ ชุมชน และสาธารณชน

(2) กิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือและความสามัคคีภายในกลุ่มสมาชิกของสมาคมฯ รวมถึงการส่งเสริมให้สมาชิกได้บำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม

(3) กิจกรรมการจัดหาทุนเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนาทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

(4) กิจกรรมประสานงานร่วมมือทางทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ให้แก่หน่วยงานทั้งภาคภาครัฐและเอกชนหรือสมาคมทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของสมาคมฯ

(5) กิจกรรมอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวมานี้

ข้อ 28 ในขณะที่คณะกรรมการบริหารชุดใหม่ ยังไม่ได้รับมอบหมายการงานจากคณะกรรมการบริหารชุดเก่า ให้คณะกรรมการบริหารชุดเก่ารับผิดชอบบริหารงานต่อไปเท่าที่จำเป็น แต่ทั้งนี้ต้องจัดการมอบหมายงานให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่อายุของคณะกรรมการบริหารชุดเก่าสิ้นสุดลง การมอบหมายงานให้ทำเป็นหนังสือไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ให้ระบุนับวันเริ่มต้นการมอบหมายงาน และวันเสร็จสิ้นการมอบหมายงานนั้นด้วย

ข้อ 29 ถ้าตำแหน่งนายกสมาคมว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ แต่ถ้าว่างลงเพราะนายกสมาคมลาออกให้ถือว่าคณะกรรมการชุดนั้นหมดสภาพการเป็นกรรมการบริหารของสมาคม และดำเนินการเลือกตั้งตำแหน่งนายกสมาคมให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน

ข้อ 30 ถ้ากรรมการบริหารตำแหน่งใดว่างลง ให้นายกสมาคมแต่งตั้งจากสมาชิกสามัญเข้าดำรงตำแหน่งที่ว่างนั้นจนกว่าจะหมดอายุตามวาระ

หมวด 10

การประชุม

ข้อ 31 การประชุมแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

31.1 การประชุมคณะกรรมการบริหาร

31.2 การประชุมวิสามัญ

31.3 การประชุมใหญ่สามัญ

ข้อ 32 การประชุมคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

32.1 ให้คณะกรรมการบริหารประชุมปรึกษาหารือกิจการของสมาคม ปี หนึ่งไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง โดยให้เลขาธิการเป็นผู้เรียกประชุมตามความเห็นชอบของนายกสมาคม หรือของกรรมการบริหารตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป

- 32.2 องค์ประชุมทุกครั้งต้องมีกรรมการบริหารเข้าประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด ให้นายกสมาคมเป็นประธานที่ประชุม ถ้าประธานหรือผู้ทำหน้าที่แทนไม่อยู่ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งประธานชั่วคราวในการประชุมนั้น
- 32.3 นอกจากจะบังคับไว้เป็นอย่างอื่น มติของคณะกรรมการบริหารให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 33 การประชุมวิสามัญ ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ดังนี้

- 33.1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเห็นสมควรให้เรียกประชุมวิสามัญ ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่ง
- 33.2 สมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า 21 คน มีสิทธิร้องขอให้เปิดประชุมวิสามัญได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อสมาคมล่วงหน้า และเลขาธิการจัดให้มีการประชุมกรรมการบริหาร ภายใน 15 วัน
- 33.3 ทั้งข้อ 33.1 และ 33.2 ให้เลขาธิการเป็นผู้นัดหมายพร้อมกับส่งระเบียบวาระการประชุมให้สมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน
- 33.4 การประชุมวิสามัญทุกครั้งต้องมีสมาชิกเข้าประชุมไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 จึงจะเป็นองค์ประชุมและดำเนินการได้ ถ้าพ้นเวลาดังหมายไป 30 นาทีแล้ว ยังไม่ครบองค์ประชุมให้ยกเลิกการประชุมวิสามัญนั้น

ข้อ 34 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการบริหาร เรียกประชุมใหญ่สามัญ อย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้ง โดยให้เลขาธิการเป็นผู้นัดหมาย พร้อมส่งระเบียบวาระการประชุมให้สมาชิกทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 15 วัน องค์ประชุมของการประชุมใหญ่สามัญต้องประกอบด้วย สมาชิกหรือสมาชิกที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกอื่นเป็นผู้แทนไม่น้อยกว่า 50 คน ในกรณีที่พ้นเวลาดังหมายไป 30 นาทีแล้ว ยังไม่ครบองค์ประชุม ให้ยกเลิกการประชุมในวันนั้น และให้เรียกประชุมใหม่ภายใน 15 วัน นับแต่วันทีนัดประชุมครั้งแรก การประชุมครั้งนี้ สมาชิกจะมาเท่าใดไม่จำกัดให้ถือเป็นองค์ประชุมได้ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้มีระเบียบวาระดังต่อไปนี้

1. นายกสมาคมแถลงผลงานในรอบปี
2. เสร็จบัญชีเสนองบดุล ซึ่งผู้ตรวจบัญชีของสมาคมรับรองแล้ว
3. เสนองงบประมาณ
4. ปรึกษากิจการของสมาคม
5. เลือกตั้งตำแหน่งนายกใหม่ตามวาระ (ถ้ามี)

ข้อ 35 การประชุมทุกครั้งให้นายกสมาคมเป็นประธานที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่สามารถดำเนินการได้ ให้อุปนายกเป็นประธานที่ประชุมถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกไม่สามารถดำเนินการได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุมนั้น

ข้อ 36 นอกจากจะบังคับไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 37 ในการประชุมทุกครั้งให้เลขาธิการเป็นผู้บันทึก รายงานการประชุมให้ประธานที่ประชุมลงนามรับรองเพื่อรักษาไว้เป็นหลักฐาน

หมวด 11

การเงิน

- ข้อ 38 ให้นายกสมาคมและเหรัญญิก เป็นผู้รับผิดชอบในการเงินและทรัพย์สินของสมาคม ตามกฎหมายและให้ทำรายงานการเงินและทรัพย์สิน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเป็นรายปีอย่างน้อย 1 ครั้ง
- ข้อ 39 เงินของสมาคมต้องนำฝากสถาบันการเงินที่เชื่อถือได้ และที่คณะกรรมการบริหารได้รับรองในนามของสมาคม เงินส่วนหนึ่งให้นำฝากสถาบันการเงินที่เชื่อถือได้ หรือกระทำการอื่นใดที่จะก่อให้เกิดดอกออกผลตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เว้นแต่กรณีเงินบริจาคซึ่งผู้บริจาคได้กำหนดเงื่อนไขไว้เป็นอย่างอื่น
- ข้อ 40 เหรัญญิกจะเก็บรักษาเงินสดไว้ สำรองจ่ายไม่เกิน 5,000 บาท ถ้าเกินจากนั้นต้องนำฝากธนาคารจะต้องมีการลงนาม โดยกรรมการบริหาร 2 ใน 4 คน คือเหรัญญิกลงนามร่วมกับนายกสมาคม หรืออุปนายก หรือเลขาธิการ
- ข้อ 41 คณะกรรมการบริหารจะต้องใช้จ่ายภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ในกรณีที่จำเป็นก็ให้นายกสมาคมมีอำนาจสั่งจ่ายนอกเหนือจากงบประมาณรายจ่ายไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณประจำปี และแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทราบในการประชุมคราวต่อไป
- ข้อ 42 การจ่ายเงินทุกครั้งต้องมีหลักฐานในการจ่ายนั้น ๆ ไว้ เพื่อตรวจสอบ และหลักฐานนั้นให้เหรัญญิกเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี จึงจะทำลายได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ 43 ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ซึ่งได้จดทะเบียนไว้ถูกต้องตามกฎหมายเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของสมาคม
- ข้อ 44 รายได้ของสมาคมฯ ได้จาก
- 44.1 เงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุงสมาคมฯ ประจำปี
 - 44.2 เงินอุดหนุน เงินบริจาคทั่วไป
 - 44.3 เงินจากการดำเนินกิจการต่าง ๆ ของสมาคมฯ ตามที่ระบุไว้ในข้อที่ 27.8 เช่น การจัดการอบรม/สัมมนา การศึกษาวิจัยและพัฒนาที่มีรายได้มาจากโครงการฯ ต่าง ๆ เป็นต้น

หมวด 12

การแก้ไขข้อบังคับ

- ข้อ 45 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อบังคับจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือที่ประชุมวิสามัญ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกผู้มีสิทธิออกเสียงที่มาประชุม
- ข้อ 46 ให้เป็นหน้าที่ของเลขาธิการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ส่งสำเนานั้นไปให้สมาชิกผู้มีสิทธิออกเสียงทราบไม่น้อยกว่า 20 วัน และให้ประกาศไว้ ณ สำนักงานสมาคมไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนที่จะมีการประชุม

หมวด 13

การเลิกสมาคมและการชำระบัญชี

- ข้อ 47 การเลิกสมาคม จะกระทำได้โดยคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของสมาชิกสมาคมทั้งหมดในที่ประชุมมีมติให้เลิก
- ข้อ 48 ให้ที่ประชุมใหญ่เป็นผู้ลงมติแต่งตั้งผู้ชำระบัญชี และการชำระบัญชีให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ข้อ 49 ทรัพย์สินของสมาคมที่เหลือจากการชำระบัญชีมีอยู่เท่าใด ให้ตกเป็นของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อประโยชน์ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

หมวด 14

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 50 ข้อบังคับฉบับนี้ ให้เริ่มใช้บังคับได้นับตั้งแต่วันที่สมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเป็นต้นไป
- ข้อ 51 เมื่อสมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลจากราชการให้ถือว่าผู้เริ่มการทั้งหมดเป็นสมาชิกสามัญ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

สมาคมศิษย์เก่าคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

999 หมู่ที่ 5 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล

จังหวัดนครปฐม 73170

โทร. 0-2441-5000 ต่อ 1126

โทรสาร 0-2441-9507, 0-2441-9510

Home Page : <http://www.en.mahidol.ac.th/alumniindex.html>

Facebook : <https://www.facebook.com/groups/547768222011776>