

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔.๕

ผู้เสนอ งานสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์

เรื่อง ร่าง ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ระเบียบวิธีการปฏิบัติ
ทางวิเทศสัมพันธ์ ด้านการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และ
องค์กรในประเทศและต่างประเทศ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

เพื่อให้การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
ศาสตร์กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในต่างประเทศ ทั้งการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ครั้งแรก (initial signing) และการต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือ (renewal) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมี
หลักเกณฑ์ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน พิจารณาร่าง ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อม
และทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ระเบียบวิธีการปฏิบัติทางวิเทศสัมพันธ์ ด้านการพัฒนา
ความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

() เพื่อทราบ

(✓) เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรันย์ ศรีรัตน ทาบุญานอน)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ระเบียบวิธีการปฏิบัติทางวิเทศสัมพันธ์ ด้านการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ
กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

เพื่อให้การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในต่างประเทศ ทั้งการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือครั้งแรก (initial signing) และการต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือ (renewal) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีหลักเกณฑ์ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน การพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามระเบียบวิธีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์ผู้ประสานงานหลักการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการฯ ดำเนินงานร่วมกับหน่วยวิเทศสัมพันธ์ ในการจัดเตรียมรายละเอียดความร่วมมือประกอบด้วย

๑.๑ บทสรุปข้อมูล (profile) และหนังสือแสดงเจตจำนง (letter of intent) ของสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ดังเอกสารแนบ

๑.๒ แผนการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ตลอดระยะเวลาของความร่วมมือ

๑.๓ อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับแรก (initial signing) มีกำหนดไม่เกิน ๓ ปี กรณีต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (renewal) มีกำหนดไม่เกิน ๕ ปี

๒. ในกรณีที่เป็นการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการทั่วไป และ/หรือความร่วมมือทางวิชาการด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร ให้อาจารย์ผู้ประสานงานหลักฯ ดำเนินงานร่วมกับหน่วยวิเทศสัมพันธ์และงานบริการการศึกษา ในการจัดเตรียมรายละเอียดตามข้อ ๑. เพื่อเสนอรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์พิจารณาผ่านการประชุมคณะกรรมการวิชาการของคณะ

๓. ในกรณีที่เป็นการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการวิจัยและบริการวิชาการ ให้อาจารย์ผู้ประสานงานหลักฯ ดำเนินงานร่วมกับหน่วยวิเทศสัมพันธ์และงานบริหารการวิจัยหรือสำนักงานวิทยบริการสิ่งแวดล้อม ในการจัดเตรียมรายละเอียดตามข้อ ๑. เพื่อเสนอรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการพิจารณาผ่านการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนงานวิจัยและบริการวิชาการของคณะ

๔. ให้อาจารย์ผู้ประสานงานหลักๆ ดำเนินงานร่วมกับหน่วยวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอผลการพิจารณา จากที่ประชุมรายละเอียดตามข้อ ๒ หรือ ๓ ในการประชุมผู้บริหารของคณะเพื่อการพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

Letter of Intent

To Whom It May Concern,

- **Background information concerning the initiation of the academic partnership**
- **Purpose and Scope:** The aims of the partnership such as research collaborations, academic exchanges, and joint projects.
- **Benefits and Goals:** The partnership promises mutual benefits, fostering advancements in environmental studies.
- **Proposed Framework:** A preliminary framework including joint seminars and workshops. For coordination, please contact Dr. [Name, Position]

We look forward to discussing this opportunity further and shaping a fruitful partnership.

Sincerely,

[Name]

[Position]

โครงร่างหนังสือแสดงเจตจำนง

เรียน ผู้เกี่ยวข้อง,

- ที่มาหรือข้อมูลพื้นฐานในการริเริ่มความร่วมมือทางวิชาการ
- วัตถุประสงค์และขอบเขต: เป้าหมายในการริเริ่มความร่วมมือในด้านต่างๆ อาทิ ความร่วมมือด้านการวิจัย การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ และโครงการร่วม
- ประโยชน์และเป้าหมาย: ความร่วมมือเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการร่วมกันเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม
- กรอบการดำเนินงาน: มีการเสนอกรอบการดำเนินงานเบื้องต้น อาทิ การจัดสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกัน โดยระบุผู้ข้อมูลติดต่อหลักไว้อย่างชัดเจน (ชื่อ, ตำแหน่ง)

ขอแสดงความนับถือ,

[ชื่อ]

[ตำแหน่ง]

ประวัติมหาวิทยาลัย/คณะ

- ชื่อมหาวิทยาลัย/คณะ
- ข้อมูลทั่วไป: [ภาพรวมโดยย่อของมหาวิทยาลัย/คณะ ประวัติ ภารกิจ ค่านิยม และความสำเร็จที่โดดเด่น]
- อันดับ: [รวมการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกโดย QS หรือการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกโดย Times Higher Education (THE) หากมี กล่าวถึงการจัดอันดับเฉพาะสาขาวิชา]
- อันดับตามสาขาวิชา (QS/THE): [ระบุรายละเอียดการจัดอันดับมหาวิทยาลัย/คณะในสาขาวิชาเฉพาะ (ถ้ามี)]

University/Faculty Profile

Name of University/Faculty: [Enter Name of University or Faculty]

General Information: [Provide a brief overview of the University/Faculty, including its history, mission, values, and notable achievements.]

Ranking: [Include the QS World University Rankings or Times Higher Education (THE) World University Rankings, if applicable. Mention any significant subject-specific rankings.]

Subject Ranking (QS/THE): [Provide details of the University/Faculty's ranking in specific subjects, if applicable.]