

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมนาททันทวีรุฬห์ และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco WebEx Meetings
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต ประธาน
- ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราพร ขำโสภาก กรรมการและเลขานุการ
- ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล อรุณรัตน์ กรรมการ
- ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรันย์ ศรีรัตน ทาบุญกานอน กรรมการ
- ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑิรา ยุติธรรม กรรมการ
- ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เสรีนนท์ชัย กรรมการ
- ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวพร กาญจนศิริานนท์ กรรมการ
(ผู้แทนประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นานาชาติ)
- ๘. อาจารย์ ดร.นรินทร์ บุญตานนท์ กรรมการ
- ๙. นายศกดิ์สิทธิ์ อุณหสถิตธรรม กรรมการ
- ๑๐. นายยุทธพล ผ่องพลีศาล กรรมการ

ผู้มาประชุมผ่านระบบออนไลน์

- ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กฤตณะ พฤชากร กรรมการ
- ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สยาม อรุณศรีมรกต กรรมการ
- ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรมिता พันธุ์วงศ์ กรรมการ
- ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนต์ ปานประยูร กรรมการ
- ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะกาญจน์ เที้ยธิทรัพย์ กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียาพร เกิดฤทธิ์ ติดราชการ
- ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนวัฒน์ ไชยรัตน์ กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม

- ๑. นางปาลิดา เจริญสุข หัวหน้างานนโยบายและแผน
- ๒. นายปริญญา เขาวนวิวัฒน์นาพร หัวหน้างานสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์

- | | | |
|---|------------------------------------|---|
| 1 | ๓. นางสาวยุพา วิระยาลัย | รักษาการหัวหน้างานคลังและพัสดุ |
| 2 | ๔. นางสาวศรีสุภาวดี ลิ้มปัญญาวัฒน์ | หัวหน้างานบริการการศึกษา |
| 3 | ๕. นางสาวศุภลักษณ์ วัฒนาเฉลิมยศ | รักษาการหัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ |

4 **ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบออนไลน์**

- | | | |
|---|--------------------------|-------------------------------------|
| 5 | ๑. นางชุตินธร มุลทองน้อย | หัวหน้างานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและ |
| 6 | | มาตรฐานสากล |
| 7 | ๒. นายวารินทร์ บุญเยี่ยม | รักษาการหัวหน้างานพันธกิจเพื่อสังคม |

8 **ฝ่ายเลขานุการ**

- | | | |
|----|-------------------------------|-------------------------------------|
| 9 | ๑. นางภาณี นาคไร่ชิง | ผู้ช่วยเลขานุการ/รักษาการหัวหน้างาน |
| 10 | | บริหารทั่วไป |
| 11 | ๒. นางสาวสีตลา กลิ่นมรรคผล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12 | ๓. นางสาวสุรีย์รัตน์ ทองประภา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

14 **วาระเพื่อแสดงความยินดี**

15 เรื่องที่ ๑ ขอแสดงความยินดีแก่ รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท ภัคติกุล เข้ารับรางวัล “แฟนพันธุ์แท้

16 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล” ประจำปี ๒๕๖๗ โดยเข้ารับรางวัลเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

17 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

18 เรื่องที่ ๒ ขอแสดงความยินดีแก่นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ

19 เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ในการประกวดคลิปวิดีโอ กิจกรรมลดการปล่อยคาร์บอน โดยมีผู้ชนะการประกวด ดังนี้

20 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

- | | | |
|----|---|------------------|
| 21 | ๑) รางวัลที่ ๑ นางสาวสุธิรัตน์ ตั้งศิริกุลพร (ES๒๗) | รางวัล ๑,๐๐๐ บาท |
| 22 | ๒) รางวัลที่ ๒ นางสาวธมลวรรณ หลมเมฆ (ES๒๗) | รางวัล ๕๐๐ บาท |
| 23 | ๓) รางวัลที่ ๓ นางสาวนุรไอนี่ มิงสะ (ES๒๘) | รางวัล ๒๐๐ บาท |
| 24 | ๔) รางวัล popular vote นางสาวธมลวรรณ หลมเมฆ | รางวัล ๒๐๐ บาท |
| 25 | หมายเหตุ รางวัลเป็น Gift Voucher (Top Supermarket) | |

26 เรื่องที่ ๓ ขอแสดงความยินดีกับคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

27 ได้รับรางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (เกียรติบัตรดีเด่น ปีที่ ๑) (รายละเอียดตามเอกสาร

28 แนบ)

29 เรื่องที่ ๔ ขอแสดงความยินดีกับคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

30 ได้รับรางวัล MU Green Ranking 2023 (รางวัลชมเชย) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

31
32
33

1 เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

2 รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต คณบดี ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม
3 คณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

4
5 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

6 **๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน**

7 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องต่างๆ ดังนี้

8 ๑.๑.๑ จำนวนคณะกรรมการที่เข้าประชุม

9 ประธานมอบหมายให้ นางภาณี นาคไรรังษิ์ ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม แจ้งจำนวน
10 คณะกรรมการที่เข้าประชุมที่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ จำนวน ๑๐ ราย ประชุมผ่านระบบ
11 ออนไลน์ จำนวน ๖ ราย และติตราชการ จำนวน ๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๔

12 **มติที่ประชุม** รับทราบ

13

14 ๑.๑.๒ ตามที่ที่ประชุมผู้บริหารคณะ ได้พิจารณาว่าประมาณปลายปี ๒๕๖๗ จะมีการจัด
15 กิจกรรม Hackathon สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีปี ๑-๔ โดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ร่วมกับ
16 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และคณะอื่นๆ ซึ่งสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
17 (INT) ให้การสนับสนุนในกิจกรรมครั้งนี้ด้วย ทั้งนี้ สำหรับนักศึกษาในกลุ่มไหนที่ผ่านการพิจารณาจะมีเงินรางวัล
18 มอบให้สูงสุดประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท และจะมีการสนับสนุนต่อไป หากได้รับการสนับสนุนให้เป็นผลงาน
19 ต้นแบบ ทางสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (INT) จะผลักดันไปสู่ (Startup) โมเดลทางธุรกิจ
20 หรือการสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการต่อไป ขอให้นักศึกษาเตรียมตัวเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

21 **มติที่ประชุม** รับทราบ

22

23 ๑.๑.๓ แจ้งเรื่องจากที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

24 ๑) กองบริหารการศึกษาได้ส่ง ร่าง ประกาศนำมาพิจารณาโดยเป็นเรื่องเกี่ยวกับการ
25 คิดเกรด OSU ซึ่งที่ประชุมได้เสนอความคิดเห็นกันซึ่งการตัดเกรดแบบ OSU จะมีการคิดเกรดจะมี ๓ ประเภท
26 ได้แก่

27 ๑.๑) หลักสูตรที่ใช้เกรด ABCD ในการตัดเกรด

28 ๑.๒) หลักสูตรที่ใช้ OSU ทั้งหมด

29 ๑.๓) หลักสูตร Hybrid ที่ใช้มากที่สุด คือ ใช้เกรด ABCD และ OSU

30 ซึ่งปัจจุบันทางกองบริหารการศึกษา ได้ปรับแก้ไขให้ OSU มีเกรด เช่น U = ๐ S =
31 ๕ O = ๔.๐ เพราะฉะนั้นอาจจะช่วยบรรเทาและแก้ไขปัญหา ให้กับนักศึกษาปริญญาตรีได้ โดยจะมีการ
32 ประกาศมาให้ทราบอีกครั้ง

๒) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีการปรับเรื่องของการใช้คะแนนภาษาอังกฤษ
ในการเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาโท นักศึกษาแรกเข้าจะไม่มีการวัดระดับคะแนนภาษาอังกฤษ แต่การเข้า
ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก ยังคงมีการวัดระดับคะแนนภาษาอังกฤษเช่นเดิม และเมื่อนักศึกษาจบ
การศึกษา ยังต้องใช้เกณฑ์การวัดระดับคะแนนภาษาอังกฤษเช่นเดิม โดยจะมีการวัดระดับแบบใดทางกอง
บริหารการศึกษา จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ซึ่งทางบัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้บังคับขึ้นอยู่กับหลักสูตร หากหลักสูตรใด
ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติต้องการวัดระดับภาษาอังกฤษแรกเข้าแบบเดิมก็สามารถทำได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๒.๑

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๔.๑

รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต คณบดี เสนอเรื่องให้ที่ประชุมพิจารณา จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินข้าราชการและลูกจ้างเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการกำหนดวันให้เปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการและลูกจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น โดยคณะกรรมการประเมินข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน สมรรถนะ และคุณลักษณะความเหมาะสม ตามแบบประเมินฯ ข้าราชการ/ลูกจ้างผู้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เห็นสมควรให้ นางสาวดา ข้าดำรงเกียรติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ ผ่านการประเมินเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ นางสาวดา ข้าดำรงเกียรติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาผู้อำนวยการพิเศษ

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ นางสาวสุดา ขำดำรงเกียรติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
2ชำนาญการพิเศษ ผ่านการประเมินเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
3 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริหารทั่วไปดำเนินการต่อไป

4
5 เรื่องที่ ๒ การเสนอแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ
6 ตามโครงการสร้างการบริหารงานที่มีการเปลี่ยนแปลงและหัวหน้าหน่วยงานที่ครบวาระ
7 ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การแต่งตั้ง คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจาก
8 ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานและรองหัวหน้าหน่วยงานของส่วนงานที่มีใช้ภาควิชาหรือเทียบเท่าภาควิชา พ.ศ.
9 ๒๕๕๖ ข้อ ๕ การได้มาซึ่งหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๓ ให้คณะกรรมการส่วนงานพิจารณาเลือกกำหนดวิธีการ
10 วิธีใดที่เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละตำแหน่งตามลำดับ ดังนี้

11 (๑) ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน
12 เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้ง

13 (๒) ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อผู้ที่จะสมควรจะได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการประจำส่วน
14 งานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

15 (๓) ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ (กรณีมีผู้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการฯ)
16 ซึ่งได้ดำเนินการตามวิธีที่ (๑) ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก
17 จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และคัดเลือก บุคคลที่สมควรได้รับการ
18 แต่งตั้ง ผลการสรรหาคัดเลือกมีผู้ที่ผ่านการสรรหาคัดเลือกสมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้า
19 งานวิจัยและบริการวิชาการ คือ นางสาวศุภลักษณ์ วัฒนาเฉลิมยศ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย (ผู้ชำนาญการ
20 พิเศษ)

21 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ นางสาวศุภลักษณ์ วัฒนาเฉลิมยศ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
22 วิจัย (ผู้ชำนาญการพิเศษ) เป็นผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ

23 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริหารทั่วไปดำเนินการต่อไป

24
25 เรื่องที่ ๓ การเสนอแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้างาน
26 พันธกิจเพื่อสังคม และหัวหน้างานคลังและพัสดุ

27 ตามโครงการสร้างการบริหารงานที่มีการเปลี่ยนแปลงและหัวหน้าหน่วยงานที่ครบวาระ ให้
28 เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การแต่งตั้ง คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจาก
29 ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานและรองหัวหน้าหน่วยงานของส่วนงานที่มีใช้ภาควิชาหรือเทียบเท่าภาควิชา พ.ศ.
30 ๒๕๕๖ ข้อ ๕ การได้มาซึ่งหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๓ ให้คณะกรรมการส่วนงานพิจารณาเลือกกำหนดวิธีการ
31 วิธีใดที่เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละตำแหน่งตามลำดับ ดังนี้

32 (๑) ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน
33 เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้ง

1 (๒) ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการประจำส่วน
2 งานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

3 (๓) ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ (กรณีมีผู้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการฯ)
4 และในการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน
5 พ.ศ. ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาคัดเลือก ตามประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและ
6 คัดเลือก ทั้งนี้ หัวหน้างานบริหารทั่วไป และหัวหน้างานคลังและพัสดุ ไม่มีผู้ประสงค์เข้ารับการสรรหาและ
7 คัดเลือก และงานพันธกิจเพื่อสังคม ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก

8 ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมให้ดำเนินการตามวิธีที่ (๒) ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อผู้สมควรจะ
9 ได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

10 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
11 หัวหน้างาน ดังนี้

12 ๑) หัวหน้างานบริหารทั่วไป คือ นางภาณี นาคไร่ชิง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
13 (ผู้ชำนาญการพิเศษ)

14 ๑) หัวหน้างานคลังและพัสดุ คือ นางสาวยุพา วิระยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

15 ๒) หัวหน้างานพันธกิจเพื่อสังคม คือ นางสาวศิริรักษ์ ไสงาม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิจัย

16 มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริหารทั่วไปดำเนินการต่อไป

17

18 เรื่องที่ ๔ เสนอชื่อบุคคล คณะบุคคล และ/หรือหน่วยงานที่สมควรรับรางวัลวิทยาศาสตร์และ
19 เทคโนโลยี

20 ตามที่มูลนิธิเทโร เพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย (Thailand Toray Science
21 Foundation; TTSF) ได้ก่อกำเนิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเงินบริจาคจาก Toray Industries, Inc.
22 เป็นกองทุนถาวรเพื่อนำดอกผลมาใช้ในการส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใน
23 ประเทศไทย โดยกิจกรรมหนึ่งของมูลนิธิฯ ได้แก่ การมอบรางวัลแก่บุคคล คณะบุคคล และ/หรือหน่วยงานที่มี
24 ผลงานดีเด่นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งมูลนิธิฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรางวัลวิทยาศาสตร์และ
25 เทคโนโลยี มูลนิธิเทโร ประเทศไทย โดยมีศาสตราจารย์ ดร.ยอดหทัย เทพธรานนท์ เป็นประธานฯ

26 ในการนี้ทางมูลนิธิฯ ได้เชิญให้คณะเสนอชื่อบุคคล คณะบุคคล และ/หรือหน่วยงานที่สมควร
27 รับรางวัลวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

28 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้ใด

29 มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

30

31 เรื่องที่ ๕ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

32 ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖๐๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

33 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เพื่อดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการ

1 สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียนคนต่อไป นั้น และคณะกรรมการสรรหาฯ จึงขอให้ส่วนงานเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติ
2 เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานของมหาวิทยาลัย
3 ไม่เกิน ๑ ชื่อ และส่งไปยังประธานคณะกรรมการสรรหาฯ (อธิการบดี) ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
4 ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

5 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเสนอชื่อ รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.จุฬามณี สุทธิสีสังข์
6 เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
7 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการต่อไป

8
9 เรื่องที่ ๖ เสนอรายชื่อผู้แทนส่วนงาน เพื่อสรรหากรรมการจัดหาประโยชน์จากเงินรายได้และ
10 การลงทุน

11 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ข้อ ๖ ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน
12 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบ
13 ของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากเงินรายได้และการลงทุนครั้งหนึ่งนั้น กรรมการ
14 ซึ่งมาจากผู้แทนส่วนงานของมหาวิทยาลัย รองศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งยศ เจียรวิฑูฒิ ซึ่งเป็นกรรมการที่ประชุม
15 คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นผู้เสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งในฐานะเป็นผู้แทนส่วนงานอื่นของ
16 มหาวิทยาลัยตามความในข้อบังคับ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระ
17 การดำรงตำแหน่ง ๒ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่)

18 ในการนี้ ศูนย์บริหารสินทรัพย์ ขอให้ส่วนงานเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาว่ามีความรู้
19 ความสามารถ ประสบการณ์ และความสามารถในด้านการลงทุนและการจัดหาประโยชน์ และเหมาะสมที่จะ
20 เป็นกรรมการ ส่วนงานละ ๑ ชื่อ พร้อมคุณสมบัติและประวัติการทำงานในด้านการเงินและการลงทุนเพื่อ
21 ประกอบการพิจารณา โดยให้เสนอชื่อภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

22 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้ใด

23 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

24
25 เรื่องที่ ๗ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

26 ตามที่สภามหาวิทยาลัยมหิดลในการประชุมครั้งที่ ๖๐๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
27 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล เพื่อดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการ
28 สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุลคนต่อไป นั้น ในการนี้คณะกรรมการสรรหาฯ ขอให้ส่วนงานเสนอชื่อผู้มี
29 คุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานของ
30 มหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑ ชื่อ และส่งไปยังประธานคณะกรรมการสรรหาฯ (อธิการบดี) ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม
31 พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

32 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้ใด

33 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

1 ๔.๒ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการ
2 ประชุมที่ ๔.๒

3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราพร ขำโสภา รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเรื่องให้ที่ประชุมพิจารณา
4 จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

5 เรื่องที่ ๑ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
6 หลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์พื้นที่และบริหารสินทรัพย์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

7 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
8 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์พื้นที่และบริหารสินทรัพย์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
9 ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

10 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริหารทั่วไปดำเนินการต่อไป

11

12 เรื่องที่ ๒ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
13 หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดการพื้นที่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

14 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
15 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดการพื้นที่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ.
16 ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

17 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริหารทั่วไปดำเนินการต่อไป

18

19 ๔.๓ การวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดตาม
20 เอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๔.๓

21 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑิรา ยุติธรรม รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผน และการคลัง เสนอเรื่องให้
22 ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยคณะ
23 ดำเนินการวิเคราะห์และการประเมินเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามนโยบาย
24 ของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้สามารถวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยข้อมูล
25 ประกอบด้วย

26 ๑) หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน

27 ๒) แบบ Checklist การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน

28 ๓) การวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

29 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบข้อมูลการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยงตามที่เสนอ

30 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

31

1 ๔.๔ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และ
2 อัตราค่าบำรุง การใช้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และค่าวัสดุ สารเคมี คณะสิ่งแวดล้อมและ
3 ทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๔.๔

4 รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล อรุณรัตน์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เสนอเรื่องให้ที่ประชุม
5 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
6 ค่าบำรุง การใช้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และค่าวัสดุ สารเคมี คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
7 ศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

8 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
9 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุง การใช้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และ
10 ค่าวัสดุ สารเคมี คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

11 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานสากล
12 ดำเนินการต่อไป

13

14 ๔.๕ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
15 ประชุมที่ ๔.๕

16 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรันย์ ศรีรัตน ทาบุญกานอน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ เสนอ
17 เรื่องให้ที่ประชุมพิจารณา จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

18 เรื่องที่ ๑ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
19 ระเบียบการใช้ห้องสโมสรนักศึกษา

20 โดยที่ประชุมเสนอให้ตัดคำว่า “ระเบียบ” ตรงหัวข้อเรื่องออก

21 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
22 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การใช้ห้องสโมสรนักศึกษา ตามที่เสนอ

23 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

24

25 เรื่องที่ ๒ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
26 หลักเกณฑ์การขอใช้บริการตู้ล็อกเกอร์สำหรับนักศึกษา คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
27 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗

28 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
29 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การขอใช้บริการตู้ล็อกเกอร์สำหรับนักศึกษา คณะสิ่งแวดล้อมและ
30 ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

31 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

32

1 เรื่องที่ ๓ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
2 หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้สอนในรายวิชาระดับปริญญาตรีของคณะสิ่งแวดล้อมและ
3 ทรัพยากรศาสตร์ ที่ทำการสอนให้แก่นักศึกษาของส่วนงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗

4 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
5 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้สอนในรายวิชาระดับปริญญาตรี
6 ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ที่ทำการสอนให้แก่นักศึกษาของส่วนงานอื่นๆ ภายใน
7 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

8 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

9

10 เรื่องที่ ๔ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
11 หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
12 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗

13 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
14 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีคณะ
15 สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

16 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

17

18 เรื่องที่ ๕ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
19 สนับสนุนค่าวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ
20 สิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

21 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
22 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง สนับสนุนค่าวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
23 เทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

24 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

25

26 เรื่องที่ ๖ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง
27 หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
28 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗

29 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
30 มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะ
31 สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

32 **มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

33

1 เรื่องที่ ๗ ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
2 เทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

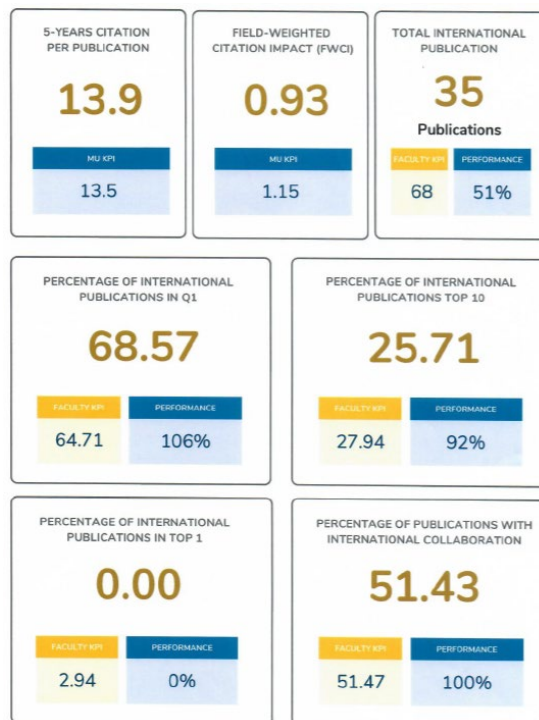
3 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยา
4 ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) ตามที่เสนอ
5 มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

6 7 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

8 ๕.๑ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี

9 เรื่องที่ ๑ รายงานข้อมูล Research Performance ประจำปี ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๒ มกราคม
10 - มิถุนายน ๒๕๖๗) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๕.๑

11 รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล อรุณรัตน์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รายงานข้อมูล
12 Research Performance ประจำปี ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๒ มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๗)



13
14

15 มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

16

17 เรื่องที่ ๒ รายงานข้อมูลงานวิจัยและบริการวิชาการ ณ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗

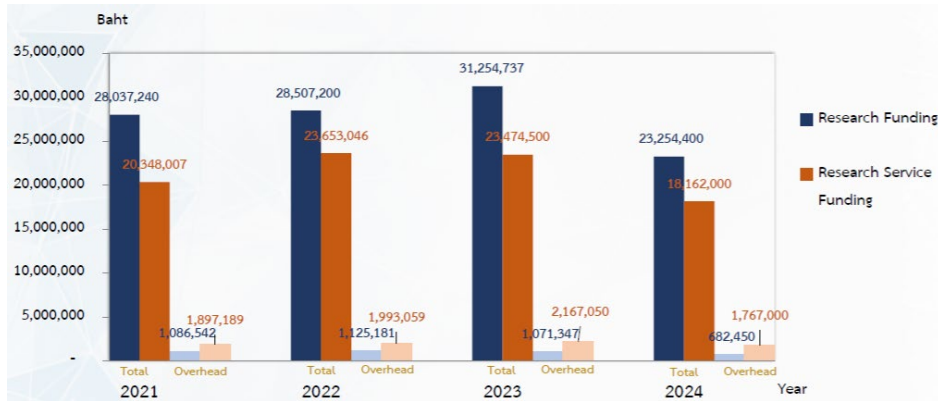
18 รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล อรุณรัตน์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รายงานข้อมูล
19 งานวิจัยและบริการวิชาการ ณ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗

20

21

1

- เงินทุนวิจัยและรับทำวิจัยที่ได้รับอนุมัติในปีงบประมาณ



2

3

4

- รายชื่อโครงการรับทำวิจัยที่ได้รับอนุมัติใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รวมจำนวน

5

๓๗ โครงการ จำนวนเงินรวม ๑๘,๑๖๒,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	แหล่งทุน	งบประมาณ
1	โครงการ ศึกษาเครดิตความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity credits)	ผศ.ดร.กุลวดี แก่นสันติสุขมงคล	สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)	495,000 บาท
2	ตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green office) บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	569,000 บาท
3	โครงการจ้างตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office)	รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต	จำนวน 9 หน่วยงาน มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า มูลนิธิเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า	หน่วยงานละ 20,000 บาท

6

7

8

- โครงการฝึกอบรม



9

10

11

- โครงการฝึกอบรม เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗

12

• โครงการอบรมหลักสูตรการประยุกต์ใช้ Google Earth Engine ของ

13

สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (อบรมออนไลน์)

14

• โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยโปรแกรม R (ร่วมกับ

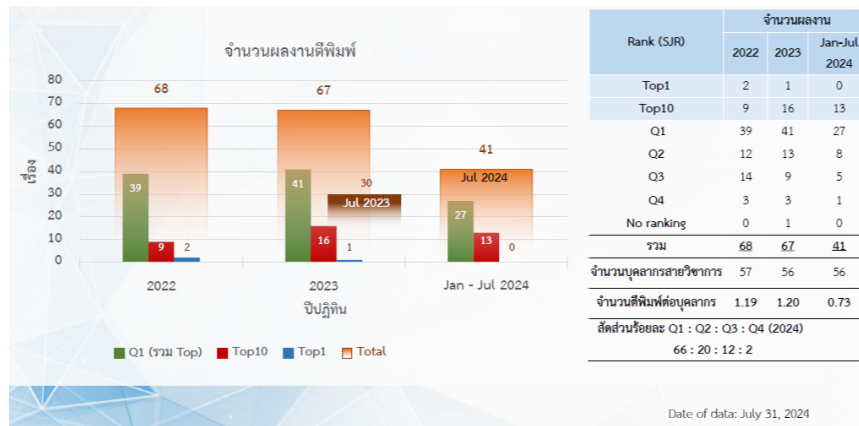
15

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมภูมิสารสนเทศสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร)

16

1

- ภาพรวมผลงานตีพิมพ์ระดับนานาชาติของคุณะ



2
3

- จำนวนบทความที่ส่งเข้าพิจารณาและได้รับการตีพิมพ์ (ณ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗)

5 Environment and Natural Resources Journal (EnNRJ)



6
7

8 **มติที่ประชุม** รับทราบ

9

10 ๕.๒ เรื่องแจ้งจากประธานหลักสูตร โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๕.๒

11 เรื่องที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
12 และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (ES) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) (ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
13 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ผู้เสนอ)

14 เรื่องที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ
15 จัดการสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) MT/MTS (ประธาน
16 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ)
17 (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) ผู้เสนอ)

18 เรื่องที่ ๓ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
19 เทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) ET/ETS (ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร
20 มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) ผู้เสนอ)

1 เรื่องที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อม
2 และทรัพยากรศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) Ph.D. (ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อม
3 และทรัพยากรศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ผู้เสนอ)

4 เรื่องที่ ๕ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
5 เทคโนโลยีที่เหมาะสมและนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) AT-ATS (ประธาน
6 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีที่เหมาะสมและนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรภาค
7 ปกติและภาคพิเศษ) ผู้เสนอ)

8 เรื่องที่ ๖ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ
9 จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ) NM (ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร
10 มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ) ผู้เสนอ)

11 เรื่องที่ ๗ รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัด
12 การเมืองน่าอยู่และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (LE/LES) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) (ประธานหลักสูตรวิทยา
13 ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเมืองน่าอยู่และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ผู้เสนอ)

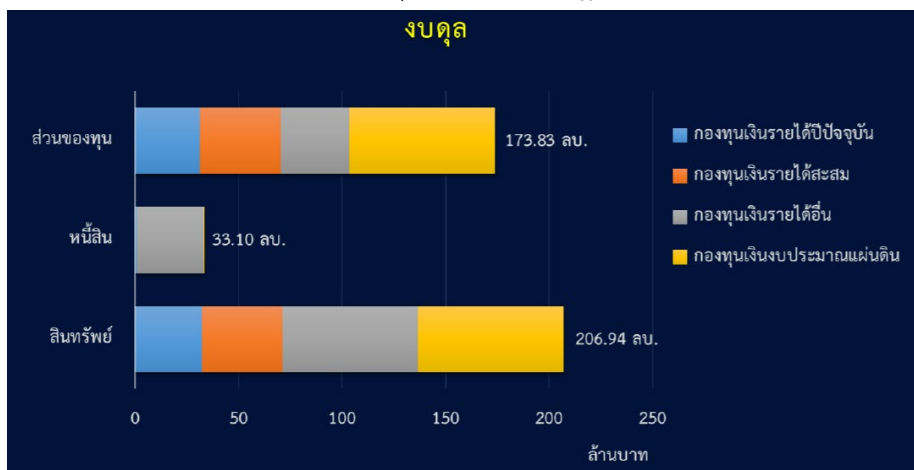
14 **มติที่ประชุม** รับทราบ

15

16 ๕.๓ รายงานสถานะการเงิน

17 ๕.๓.๑ รายงานงบการเงินจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ณ วันที่
18 ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมที่ ๕.๓.๑

19 นางสาวยุพา วิระยาลัย หัวหน้างานคลังและพัสดุ รายงานสถานะทางการเงินของคณะ
20 สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



21

22

กราฟแสดงงบดุล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

23

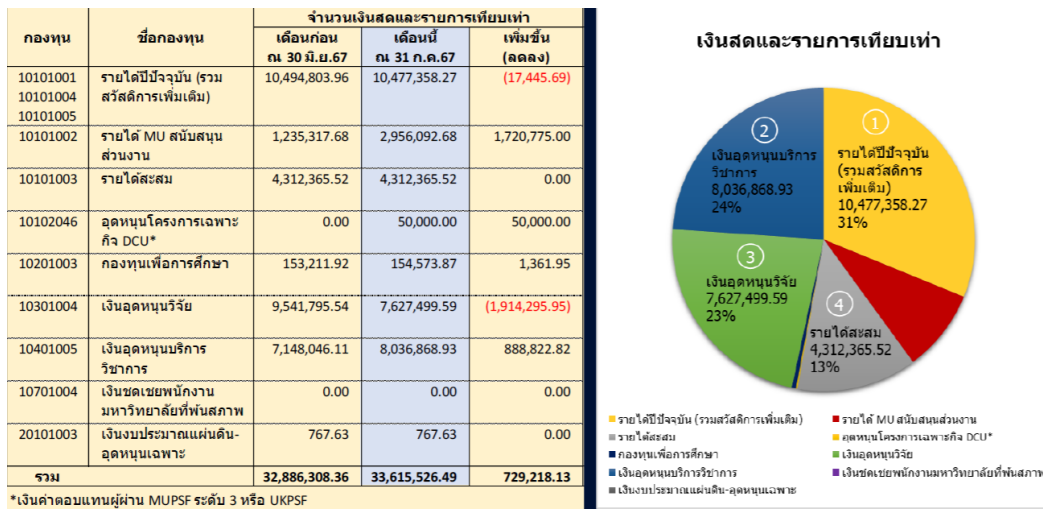


1

2

กราฟแสดงสินทรัพย์ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

3

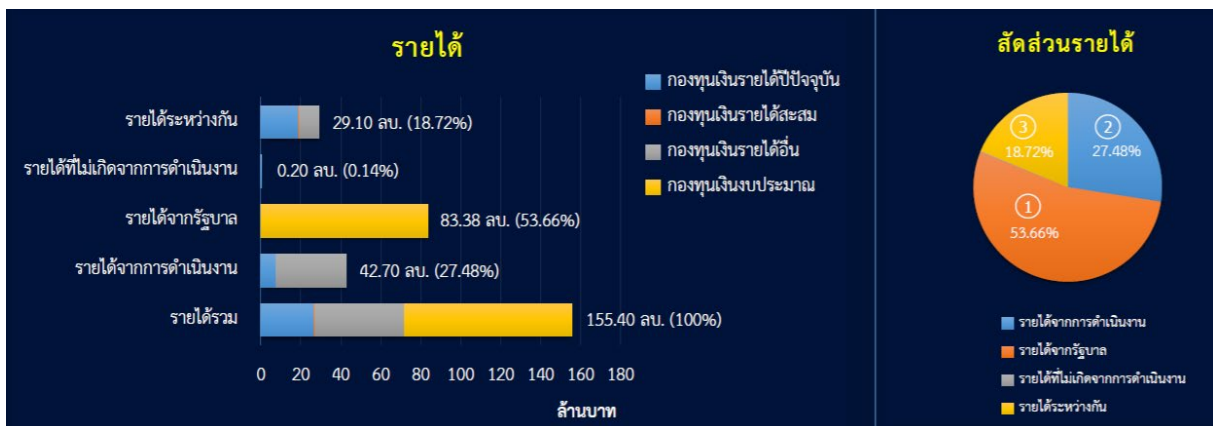


4

5

กราฟแสดงเงินสดและรายการเทียบเท่า ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

6



7

8

กราฟแสดงรายได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

9



กราฟแสดงต้นทุนและค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

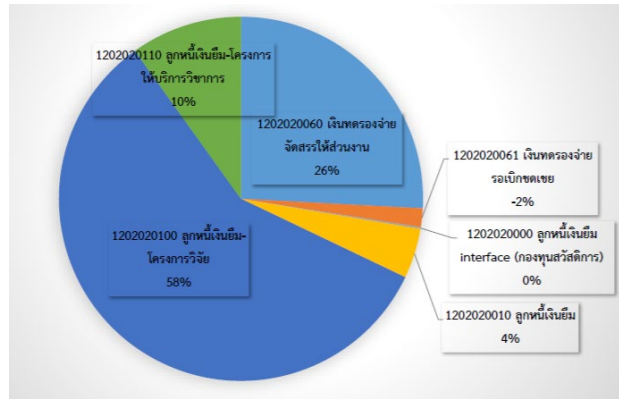
๕.๓.๒ รายงานสรุปเงินทรองจ่ายและรายงานสรุปลูกหนี้เงินยืม ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม

พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมที่ ๕.๓.๒

นางสาวยุพา วิระยาลัย หัวหน้างานคลังและพัสดุ แจ้งรายงานสรุปเงินทรองจ่ายและรายงานสรุปลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภท ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียด	ยอดรวมเดือนก่อน ณ 30 มิ.ย.67	ยอดรวมเดือนนี้ ณ 31 ก.ค.67	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การจัดกลุ่มอายุลูกหนี้ ณ 31 ก.ค.67		
				ยังไม่ถึงกำหนด ชำระและส่งใช้ ใบสำคัญ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน
1202020060 เงินทรองจ่ายจัดสรรให้ส่วนงาน	5,000,000.00	5,000,000.00	0.00			
ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย	3,026,558.42	1,906,860.03	(1,119,698.39)	1,896,860.03	10,000.00	0.00
เงินลดย่อย	257,355.32	206,446.43	(50,908.89)			
เงินทรองจ่ายเจ้าหน้าที่	173,845.59	307,185.10	133,339.51	ไม่มีการจัดกลุ่มอายุลูกหนี้		
เงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร	1,542,240.67	2,579,508.44	1,037,267.77			
1202020061 เงินทรองจ่ายยืมเบิกชดเชย	(477,369.77)	(319,349.70)	158,020.07			
1202020000 ลูกหนี้เงินยืม interface (กองทุนสวัสดิการ)	45,000.00	32,500.00	(12,500.00)	32,500.00	0.00	0.00
1202020010 ลูกหนี้เงินยืม	858,181.86	858,181.86	0.00	858,181.86	0.00	0.00
1202020100 ลูกหนี้เงินยืม-โครงการวิจัย	12,513,592.99	11,223,112.03	(1,290,480.96)	8,780,317.33	2,103,714.70	339,080.00
1202020110 ลูกหนี้เงินยืม-โครงการให้บริการวิชาการ	2,092,532.75	1,915,481.60	(177,051.15)	1,539,220.85	0.00	376,260.75
รวม	20,031,937.83	18,709,925.79	(1,322,012.04)	13,107,080.07	2,113,714.70	715,340.75
ร้อยละของกลุ่มลูกหนี้ค้างชำระต่อลูกหนี้รวม				82.25	13.26	4.49

10
11



กราฟแสดงสัดส่วนลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภท ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

สรุปเรื่องที่ต้องดำเนินการต่อไป

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
๑	ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป
๒	การเสนอแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ	งานบริหารทั่วไป
๓	การเสนอแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้างานพันธกิจเพื่อสังคม และหัวหน้างานคลังและพัสดุ	งานบริหารทั่วไป
๔	การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	ฝ่ายเลขานุการ
๕	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์พื้นที่และบริหารสินทรัพย์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป
๖	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดการพื้นที่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป
๗	การวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานนโยบายและแผน

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
๘	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุง การใช้บริการ เครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และค่าวัสดุ สารเคมี คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานปฏิบัติการ สิ่งแวดล้อมและ มาตรฐานสากล
๙	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ระเบียบการใช้ห้องสโมสรนักศึกษา	งานบริการการศึกษา
๑๐	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การขอใช้บริการตู้ล็อกเกอร์ สำหรับนักศึกษาคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริการการศึกษา
๑๑	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนแก่ผู้สอนในรายวิชาระดับปริญญาตรีของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ที่ทำการสอนให้แก่นักศึกษาของส่วนงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริการการศึกษา
๑๒	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีคณะสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริการการศึกษา
๑๓	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนสนับสนุนค่าวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งานบริการการศึกษา
๑๔	(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริการการศึกษา
๑๕	ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและ ภาคพิเศษ)	งานบริการการศึกษา

1

2

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

1	นางสาวสีตลา กลิ่นมรรคผล
2	ผู้จัดรายงานการประชุม
3	นางภาณี นาคไร่ชิง
4	ผู้ทนายรายงานการประชุม
5	ผศ.ดร.อัจฉราพร ขำโสภา
6	ผู้ตรวจรายงานการประชุม