

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔.๒

ผู้เสนอ รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลูกจ้างชั่วคราวไม่มีสิทธิได้รับการเลื่อนค่าจ้างประจำปี แต่หากปฏิบัติงาน
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ส่วนงานอาจพิจารณาเงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นส่วนงานจึงเห็นสมควร
กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ตาม
ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ในการนี้ จึงเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ (ดังรายละเอียด
ที่แนบมาพร้อมนี้

() เพื่อทราบ

(✓) เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราพร ขำไสภา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง
ชั่วคราวเงินรายได้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๑๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ.
๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการประจำคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่
..... จึงออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“เงินเพิ่มพิเศษ” หมายความว่า เงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงาน

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินรายได้ของคณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ปีการประเมิน” หมายความว่า ปีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม
๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ปีถัดไป โดยแบ่งออกเป็น ๒ รอบการประเมิน ได้แก่ รอบที่
๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ปีเดียวกัน และรอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ปีเดียวกัน

ข้อ ๒ ลูกจ้างชั่วคราวที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในอัตราคนละ ๕,๐๐๐
บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๒.๑ เป็นผู้ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ ซึ่งมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในคณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันสิ้นปีงบประมาณ และได้รับการจ้างต่อในปีถัดไป

๒.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป
๒ รอบการประเมินติดต่อกัน

๒.๓ มีจำนวนวันลาป่วย และลากิจส่วนตัว ในปีการประเมิน รวมกันไม่เกิน ๑๒๐ วัน
ทำการ

๒.๔ มีจำนวนการมาสายในปีการประเมินไม่เกิน ๑๐ ครั้ง โดยมีจำนวนการมาสายใน
รอบการประเมินละไม่เกิน ๕ ครั้ง

ทั้งนี้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ จะจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ประจำปีงบประมาณให้แก่
ลูกจ้างชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง เพียงคราวเดียวภายในเดือน พฤศจิกายน

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
และการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะบดีคณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล