



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์ในการนำเข้าและ/หรือ การมีไว้ในครอบครองสารเคมีและวัตถุอันตรายของบุคลากร
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ พ.ศ.2568

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารจัดการ การนำเข้าและ/หรือ การมีไว้ในครอบครองสารเคมีและวัตถุอันตราย ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัย ESPReL อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 37 และ 42 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 คณบดีโดยความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ. 2568 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ การนำเข้าและ/หรือการมีไว้ในครอบครอง วัตถุอันตราย ดังนี้

1. ในประกาศ นี้

“ส่วนงาน” หมายถึง คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“พื้นที่” หมายถึง พื้นที่ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“บุคลากร” หมายถึง คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ทั้งสายวิชาการ สายสนับสนุนที่สังกัดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“สารเคมี” หมายถึง สารที่เป็นของแข็ง ของเหลว และแก๊ส ที่ใช้เพื่อทำการวิเคราะห์ ทดสอบสำหรับการเรียน การสอน การวิจัยและบริการวิชาการ (ที่ผ่านคณะแล้ว)

“วัตถุอันตราย” หมายความว่า วัตถุ ดังต่อไปนี้

- 1) วัตถุระเบิดได้
- 2) วัตถุไวไฟ
- 3) วัตถุออกซิไดซ์และวัตถุเปอร์ออกไซด์
- 4) วัตถุมีพิษ
- 5) วัตถุก่อให้เกิดโรค
- 6) วัตถุแก๊มมันตรังสี
- 7) วัตถุที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม
- 8) วัตถุกัดกร่อน
- 9) วัตถุก่อให้เกิดการระคายเคือง
- 10) วัตถุอย่างอื่น ไม่ว่าจะเป็นครีมิภัณฑ์หรือสิ่งอื่นใด ที่อาจทำให้เกิดอันตราย แก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์ สิ่งแวดล้อม

“นำเข้า” หมายถึง นำหรือส่งเข้ามาในพื้นที่ของห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ซึ่งสารเคมีและวัตถุอันตราย

“มีไว้ในครอบครอง” หมายถึง การมีไว้ในครอบครองเพื่อใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ หรือเพื่อประการอื่นใด และรวมถึงการทิ้งอยู่หรือปรากฏอยู่ในบริเวณที่อยู่ในการขออนุญาตใช้สถานที่ หรือพื้นที่ที่ทางคณะจัดให้

2. บุคลากรสามารถนำเข้าและ/หรือ มีไว้ในครอบครองซึ่งสารเคมีและวัตถุอันตราย (ของเหลวและ/หรือของแข็ง) รวมกันแล้วจะต้องไม่เกิน 30 ลิตร และ/หรือ กิโลกรัม ต่อโครงการวิจัย

3. บุคลากรสามารถนำเข้าและ/หรือ มีไว้ในครอบครองซึ่งสารเคมีและวัตถุอันตราย ที่เป็นแก๊ส ได้ไม่เกิน 5 ชนิดและ/หรือถึง ต่อโครงการวิจัย

4. บุคลากรที่มีความประสงค์จะนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตราย เข้ามาในพื้นที่ของห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ให้กรอกแบบบันทึกใบขออนุญาตนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายโดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มขออนุญาตนำเข้าซึ่งสารเคมีและวัตถุอันตราย (FM-LAB-08) ที่เว็บไซต์ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ <https://en.mahidol.ac.th/index.php/study> และส่งเอกสารที่งานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานสากล เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนงานพิจารณาอนุญาต

5. ในการขออนุญาตนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตราย เข้ามาในพื้นที่ของห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ จะต้องมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

5.1 แบบบันทึกใบขออนุญาตนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตราย ที่ระบุรายการของวัตถุอันตราย และปริมาณที่นำเข้ามาในพื้นที่

5.2 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet, SDS) ของสารเคมีและวัตถุอันตรายแต่ละรายการ

6. เมื่อได้รับอนุญาตให้นำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายแล้ว สามารถนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายในวันและเวลาราชการเท่านั้น

7. คณะสนับสนุนค่ากำจัดของเสียที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ในปริมาณ 30 กิโลกรัม ต่อโครงการวิจัย/ปี (รวมภาชนะบรรจุ) โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ค่ากำจัดของเสียส่วนที่เกินจาก 30 กิโลกรัม บุคลากรที่มีไว้ในครอบครองสารเคมีและวัตถุอันตรายเป็นผู้รับผิดชอบค่ากำจัดของเสียในอัตรา กิโลกรัมละ 50 บาท

8. บทเฉพาะกาล

8.1 บุคลากร ที่มีไว้ในครอบครองสารเคมีและวัตถุอันตราย ก่อนวันที่ลงนามในประกาศนี้ อนุญาตให้มีปริมาณในการครอบครองตามที่มีอยู่จริง (หากประสงค์จะนำเข้าซึ่งสารเคมีและวัตถุอันตราย เพิ่มเติมจะต้องเป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในบัญชีรายชื่อสารเคมีและวัตถุอันตรายที่มีไว้ในครอบครองหรือเมื่อรวมกับของเดิมจะต้องไม่เกิน 30 ลิตรและ/หรือ กิโลกรัม)

8.2 สำหรับการเรียน การสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ที่ไม่ผ่านคณะต้องทำหนังสือเสนอขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานก่อน

9. กรณีที่มีปัญหาหรือขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนงานสั่งการและถือเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

ใบขออนุญาตนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตราย

คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ข้าพเจ้า..... อาจารย์/เจ้าหน้าที่ นักศึกษา รหัส.....

สาขา/รุ่นที่..... เบอร์โทร..... e mail..... มีความประสงค์ขออนุญาตนำเข้าซึ่งสารเคมีและวัตถุอันตราย

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณ (ลิตร/กิโลกรัม)	ประเภทความ เป็นอันตราย	SDS
				<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
				<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
				<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
				<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

หมายเหตุ ประเภทความเป็นอันตราย 1.สารไวไฟ 2.สารออกซิไดซ์ 3.สารกัดกร่อน 4.สารระคายเคือง 5.อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

6.อันตรายต่อสุขภาพ 7.ความเป็นพิษเฉียบพลัน 8.สารออกซิไดซ์ 9.ไม่ถูกจำแนก

เหตุผลการขอนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตราย เพื่อทำวิจัย/บริการวิชาการ เพื่อทำโครงการวิทยาศาสตร์ เพื่อทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง.....

โดยใช้สารเคมีและวัตถุอันตรายเพื่อทำการวิเคราะห์คุณภาพ ดิน น้ำ อากาศ อื่นๆ.....
ในพารามิเตอร์.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอ (1)
(.....)
วันที่

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา.....
.....
ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา (2)
(.....)
วันที่

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

- เห็นสมควรให้นำเข้าได้
- ไม่เห็นสมควรให้นำเข้าเนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... (3)

(นางชุตินธร มุลทองน้อย)

หัวหน้างานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานสากล

วันที่.....

เรียน คณบดี

- เห็นสมควรให้นำเข้าได้
- ไม่เห็นสมควรให้นำเข้าเนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... (4)

(รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล อรุณรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

วันที่.....

ผลการพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

คณบดี