

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการส่วนงาน
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘
วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔.๓

ผู้เสนอ รองคณบดีฝ่ายบริหาร
เรื่อง (ร่าง) ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๘

สาระสำคัญ

โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลูกจ้างชั่วคราวไม่มีสิทธิได้รับการเลื่อนค่าจ้างประจำปีแต่หากปฏิบัติงานมา
แล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ส่วนงานอาจพิจารณาเงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นส่วนงานจึง
เห็นสมควร กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
ศาสตร์ ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากร ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณา

() เพื่อทราบ

(/) เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม.....

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรพพร ขำโสภา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงานของ
ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๑๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
รับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ คณะ
สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๖๘ เมื่อวันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออก
ประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“เงินเพิ่มพิเศษ” หมายความว่า เงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงาน

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินรายได้ของคณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ปีการประเมิน” หมายความว่า ปีการประเมิน ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และ
รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ลูกจ้างชั่วคราวที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในอัตราคนละ
๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๒.๑ เป็นผู้ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ ซึ่งมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
ศาสตร์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันสิ้นปีงบประมาณ และได้รับการจ้างต่อ

๒.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไป ๒
รอบการประเมินติดต่อกัน

๒.๓ มีจำนวนวันลาป่วยและลากิจส่วนตัวในปีการประเมินรวมกันไม่เกิน ๑๐ วัน
ทำการ

๒.๔ มีจำนวนวันการมาสายในปีการประเมินไม่เกิน ๑๐ ครั้ง โดยมีจำนวนการมาสายในรอบการประเมินละไม่เกิน ๕ ครั้ง

ทั้งนี้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์จะจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง เพียงคราวเดียวภายในเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คนบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)

คนบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล