



(ร่าง) ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง ทูลสนับสนุนนักศึกษาชาวต่างประเทศฝึกงาน ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2569

โดยที่เป็นการสมควรส่งเสริมให้นักศึกษาชาวต่างประเทศในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีโอกาสเข้าฝึกปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทางวิชาการ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมร่วมกับคณาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญ อันเป็นการพัฒนาทักษะวิชาชีพและทักษะการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม พร้อมทั้งยกระดับความเป็นนานาชาติของส่วนงานอย่างยั่งยืน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22.3 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่..... จึงออกประกาศ ไว้ดังนี้

1. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ทุน” หมายความว่า ทูลสนับสนุนนักศึกษาชาวต่างประเทศฝึกงาน ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2569

“การฝึกงาน” หมายความว่า การปฏิบัติงานเพื่อเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงในสาขาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์ ภายใต้การกำกับดูแลของคณาจารย์หรือหน่วยงานภายในคณะ

2. วัตถุประสงค์และอัตราการจัดสรรทุน

คณะจะพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนในรูปแบบเหมาจ่าย (Partial Scholarship) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง อาทิ ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าประกันภัยการเดินทาง ตามระยะเวลาการฝึกงาน ดังนี้

2.1 ระยะเวลา 2 – 3 สัปดาห์ : สนับสนุนทุนไม่เกิน 30,000 บาท

2.2 ระยะเวลา 4 สัปดาห์ขึ้นไป : สนับสนุนทุนไม่เกิน 50,000 บาท

### 3. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

3.1 เป็นนักศึกษาชาวต่างประเทศที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป หรือระดับบัณฑิตศึกษา ที่สังกัดมหาวิทยาลัยในเครือข่ายความร่วมมือของคณะ หรือ

3.2 เป็นนักศึกษาชาวต่างประเทศภายใต้โครงการใต้โครงการ IAESTE Thailand ที่ได้รับการตอบรับเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ การศึกษา การทำวิจัย และฝึกงาน ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

### 4. เอกสารประกอบการสมัครขอรับทุน

#### 4.1 ใบสมัครขอรับทุน

4.2 หนังสือตอบรับเข้าฝึกงาน ที่ออกโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยระบุระยะเวลาการฝึกงานที่ชัดเจน

4.3 สำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU/MOA/LOI) หรือแบบตอบรับนักศึกษาชาวต่างประเทศเข้าฝึกงานตามโครงการ IAESTE Thailand

4.4 ประวัติของผู้สมัครขอรับทุนโดยสังเขป และจดหมายแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์สอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 2 คน

4.5 สำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน

### 5. วิธีการรับสมัครและเกณฑ์การพิจารณา

5.1 ผู้สมัครยื่นเอกสารขอรับทุน ที่งานสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานคณบดี คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในรูปแบบดิจิทัล อย่างน้อย 2 สัปดาห์ ก่อนวันเดินทาง

5.2 คณะจะพิจารณากลับกรองคุณสมบัติ ความเหมาะสม และความครบถ้วนของเอกสารประกอบการสมัครตามหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ หากเอกสารไม่ครบถ้วน ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือคณะ

คณะขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับพิจารณา โดยผลการพิจารณาของคณะถือเป็นที่สุด

### 6. เงื่อนไขการรับทุน

6.1 ผู้ได้รับทุนต้องเริ่มเข้าฝึกงานภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 หากมีความจำเป็นต้องเลื่อนกำหนดการ มหาวิทยาลัยต้นสังกัดต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน

6.2 ผู้ได้รับทุนต้องจัดทำประกันภัยการเดินทางที่ครอบคลุมตลอดระยะเวลาการฝึกงาน โดยคณะจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากวงเงินประกันในทุกกรณี

6.3 ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานสรุปผลการฝึกงานต่อคณะ ภายใน 30 วันนับจากวันสิ้นสุด  
กิจกรรม

6.4 กรณีไม่สามารถฝึกงานได้ครบตามกำหนดโดยไม่มีเหตุสุดวิสัยที่สมควร ผู้ได้รับทุน  
ต้องคืนเงินทุนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ขาดไป

6.5 หากประสงค์จะสละสิทธิ์ ต้องแจ้งให้คณะทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วันทำการ  
และดำเนินการคืนเงินทุน (ถ้ามี) โดยทันที

## 7. การเบิกจ่ายเงินทุน

เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายครั้งเดียว ภายในระยะเวลา 14 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับทุน  
รายงานตัวเข้าฝึกงาน ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

## 8. การวินิจฉัยและสิ้นสุด

ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการและถือเป็น  
สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)  
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล



(Draft) Announcement of the Faculty of Environment and Resource Studies,  
Mahidol University  
Subject: Financial Support Scholarship for International Internship Students  
at the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University,  
Fiscal Year 2026

Whereas it is deemed appropriate to promote opportunities for international students in the fields of science, technology, and engineering to undertake internships and academic exchange activities at the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University, in order to strengthen international academic collaboration, foster the exchange of knowledge, technology, and innovation with faculty members and experts, enhance professional and intercultural working skills, and sustainably elevate the internationalization of the Faculty;

By virtue of Clause 22.3 of the Mahidol University Announcement Re: Rules and Procedures for Receipt, Retention, Withdrawal, Payment, and Supervision of Expenditures B.E. 2551 (2008), and its amendments, the Dean, with the approval of the Faculty Committee at Meeting No. ... held on ..., hereby issues the following announcement:

1. Definitions

In this announcement:

“Faculty” means the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University.

“Scholarship” means the Financial Support Scholarship for International Internship Students at the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University, Fiscal Year 2026.

“Internship” means practical work-based learning in the fields of science, technology, and engineering under the supervision of faculty members or units within the Faculty.

2. Objectives and Scholarship Allocation

The Faculty shall consider providing financial support in the form of a partial scholarship (lump-sum payment) to cover related expenses such as travel costs, accommodation, living allowance, and travel insurance according to the internship duration as follows:

2.1 Internship duration of 2–3 weeks: support not exceeding THB 30,000

2.2 Internship duration of 4 weeks or longer: support not exceeding THB 50,000

### 3. Qualifications of Applicants

3.1 Applicants must be international students currently enrolled in the third year or above of an undergraduate program, or in a graduate program, at a university within the Faculty's collaborative network; or

3.2 Applicants must be international students under the IAESTE Thailand Program who have been accepted to participate in academic exchange, study, research, or internship activities at the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University.

### 4. Required Application Documents

4.1 Completed scholarship application form

4.2 Letter of internship acceptance issued by the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University, clearly specifying the internship period

4.3 Copy of a Memorandum of Understanding/Agreement/Letter of Intent (MOU/MOA/LOI), or an acceptance form for international internship students under the IAESTE Thailand Program

4.4 Brief curriculum vitae of the applicant and recommendation letters from at least two qualified referees, such as academic advisors or major-course instructors

4.5 Copy of passport with at least six months' validity remaining

## 5. Application Procedures and Selection Criteria

5.1 Applicants must submit the required documents in digital format to the Corporate Communication and International Relations Unit, Dean's Office, Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University, at least two weeks prior to the travel date.

5.2 The Faculty shall consider and screen the applicants' qualifications, suitability, and completeness of the required application documents in accordance with the criteria prescribed by the Faculty. The granting of the scholarship shall be at the sole discretion of the Faculty. Incomplete applications, applicants deemed unsuitable, or applications not aligned with the objectives of the program or the Faculty may not be considered.

The Faculty reserves the right to reject any application, and the decision of the Faculty shall be final.

## 6. Conditions of the Scholarship

6.1 Scholarship recipients must commence their internship by 31 July 2026. If postponement is necessary, the home university must notify the Faculty in writing at least 15 days in advance.

6.2 Scholarship recipients are required to obtain travel insurance covering the entire internship period. The Faculty shall not be responsible for any expenses exceeding the insurance coverage under any circumstances.

6.3 Scholarship recipients must submit an internship summary report to the Faculty within 30 days after completion of the internship.

6.4 In cases where recipients fail to complete the internship period without reasonable force majeure circumstances, the scholarship amount must be refunded proportionally according to the uncompleted duration.

6.5 Recipients wishing to withdraw from the program must notify the Faculty at least 15 working days in advance and immediately return any scholarship funds received (if applicable).

## 7. Scholarship Disbursement

The scholarship shall be disbursed as a one-time lump-sum payment within 14 days from the date the recipient officially reports for the internship at the Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University.

## 8. Interpretation and Final Decision

In the event of any issues arising from the implementation of this announcement, the Dean shall have the authority to make final decisions and interpretations.

Announced on .....

(Associate Professor Dr. Kitikorn Charmondusit)  
Dean, Faculty of Environment and Resource Studies  
Mahidol University