**แบบขออนุมัติโอนเงินทดรองจ่ายผ่านระบบ SCB Business Net** PA /

**ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขออนุมัติโอนเงินทดรองจ่ายผ่านระบบ SCB Business Net**

ชื่อ – สกุล ผู้ขอโอนเงิน สังกัดงาน/โครงการ

เพื่อชำระค่า ดังนี้

**หมายเหตุ \***โปรดตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องทุกตัวอักษร หากมีข้อมูลใดระบุไม่ถูกต้องระบบจะไม่สามารถโอนเงินตามคำขอได้

**หลักฐานประกอบของผู้ขาย/ผู้รับเงิน** □ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร/เอกสารธนาคาร □ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า/สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport)

ลงชื่อ ผู้ขอโอนเงิน ลงชื่อ หัวหน้างาน/หัวหน้าโครงการ ( ) ( )

วันที่ วันที่

**ส่วนที่ 2 สำหรับงานคลังและพัสดุ**

เรียน รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนและคลัง, รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินทดรอง และลงนามสั่งจ่ายเงินผ่านระบบ SCB Business Net ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน

( )

วันที่

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อผู้ขาย/ผู้รับเงิน** | **ชื่อบัญชี\***  **(ภาษาไทย)** | **ชื่อบัญชี**  **(ภาษาอังกฤษ)** | **เลขที่บัญชี\*** | **ชื่อธนาคาร\*** | **รหัสสาขา\*** | **จำนวน**  **เงิน\*** | **กำหนด**  **วันโอนเงิน\*** | **อีเมลผู้รับเงิน\*** | **โทรศัพท์** |
| 1 | ร้านบ่อปลาและนาข้าว | น.ส.บ่อปลา นาข้าว | Miss Borpla Nakaw | 3332444444 | ไทยพานิชย์ | 0333 | 5,000.00 | 10 ก.ย.68 | Borplanakaw@gmail.com | 0968888888 |
|  | ร้านบ่อปลาและนาข้าว | น.ส.บ่อปลา นาข้าว | Miss Borpla Nakaw | 3332444444 | ไทยพานิชย์ | 0333 | 30,000.00 | 15 ก.ย.68 | Borplanakaw@gmail.com | 0968888888 |
| 2 | ร้านตากะยาย | นายตา กะยาย | Mr. Ta Kayai | 3162777777 | ไทยพานิชย์ | 0316 | 2,000.00 | 10 ก.ย.68 | takayai@gmail.com | 0962222222 |
|  | ร้านตากะยาย | นายตา กะยาย | Mr. Ta Kayai | 3162777777 | ไทยพานิชย์ | 0316 | 5,000.00 | 15 ก.ย.68 | takayai@gmail.com | 0962222222 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ผลการพิจารณา**

□ อนุมัติ/ลงนามสั่งจ่ายเงินลำดับที่ 1 □ อนุมัติ/ลงนามสั่งจ่ายเงินลำดับที่ 2

□ ไม่อนุมัติ/ไม่ลงนาม □ ไม่อนุมัติ/ไม่ลงนาม

ลงชื่อ ลงชื่อ

( ) ( )

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนและคลัง ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วันที่ วันที่